

## Kişisel Verilerin Korunması

# Tedarikçi Yetkilisi Aydınlatma Metni

Tekfen İmalat ve Mühendislik A.Ş. ("Tekfen İmalat"), veri sorumlusu olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak kişisel verilerinizi işlemektedir.

KVKK'nun Aydınlatma Yükümlülüğü'nü düzenleyen 10'ncu maddesine göre *veri sorumluları*, kişisel verilerini işledikleri *ilgili kişileri* belirli konularda bilgilendirmekle yükümlüdür.

Bu aydınlatma metni de hukuki yükümlülüğün yerine getirilebilmesi amacıyla Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayınlanan Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'ine uygun olarak hazırlanmıştır.

### İlgili Kişi

Kişisel verileri **Tekfen İmalat** tarafından işlenen siz, şirketinizle yapılan tedarikçi sözleşmesi sebebiyle **Tedarikçi Yetkilisi** olarak tanımlanmakta ve Kanun tarafından da İlgili Kişi olarak kabul edilmektesiniz.

### Veri Sorumlusu

Sizinle ilgili kişisel veriler konusunda kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan **Tekfen İmalat** veri sorumlusudur.

### Kişisel Verilerinizin Elde Edilmesi

Kişisel verileriniz elektronik ortamda otomatik yöntemlerle elde edilmektedir. Fiziki olarak bize ilettiğiniz kişisel verileriniz otomatik olmayan yöntemlerle elde edilmektedir.

### Süreçlere Göre Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

#### Aday Tedarikçi Başvurusu

Web sitemiz üzerindeki aday tedarikçi başvuru formunu doldurmanız halinde işlenen kişisel verileriniz ile işleme amaç ve sebepleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

*KVKK Md.5/2f'deki ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması sebebiyle*

| Doküman No | Revizyon No | Revizyon Tarihi | Sayfa |
|------------|-------------|-----------------|-------|
| A-18       | 03          | 01.01.2025      | 1 / 5 |

*Tedarik zinciri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi ve Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla*

**Kimlik (Ad, Soyad), Evrak Bilgileri (Evrak Tarihi), Kurum Bilgileri (Kurumdaki Görevi, Çalıştığı Kurumun Adı), İşlem Güvenliği (IP Adresi)**

### Tedarikçi Belgelerinin İletilmesi

Tedarikçimiz olarak çalışmaya başlamanız halinde sözleşme veya sipariş formu ve imza sirküleri ile yetkilisi olduğunuz firmaya ilişkin faaliyet belgesi, vergi levhası gibi bilgiler talep edilir. Gerçek kişi tedarikçiler için bu belgeler kişisel veri barındırır. Bu kapsamda halinde işlenen kişisel verileriniz ile işleme amaç ve sebepleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>KVKK Md.5/2c'de düzenlenen bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması sebebiyle</i> |                                                                                                                               |
| <b>Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi ve Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi amacıyla</b><br><br><i>Sizinle akdedilen/akdedilecek olan Mal / Hizmet Alım Sözleşmesi'ne istinaden;</i>              | <b>Kimlik (Ad, Soyad, T.C. Kimlik No), Finans (Alınan ürün/hizmet, IBAN, Banka Adı, Banka Hesap No, Ödenecek Tutar, vd.),</b> |

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>KVKK Md.5/2f'deki ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması sebebiyle</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi amacıyla</b>                                                                                                                                | <b>Kimlik (Ad, Soyad, İmza, T.C. Kimlik No), Evrak Bilgileri (Evrak Tarihi, Evrak No)</b>                                                                                                                                                                                   |
| <b>Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi amacıyla</b>                                                                                                                 | <b>Kimlik (Ad, Soyad, T.C. Kimlik No), Evrak Bilgileri (Belgenin Düzenlenme Tarihi, Belge Numarası), Kurum Bilgileri (Ticaret Unvanı, Kurum Adresi, Ticaret Sicil No, Firmanın Faaliyet Gösterdiği Alan, Faaliyet Başlangıç Tarihi, vd.),</b>                               |
| <b>Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla</b>                                                                                                                     | <b>Kimlik (Ad, Soyad, İmza, T.C. Kimlik No), Evrak Bilgileri (Evrak Tarihi, Evrak No, Belgenin Düzenlenme Tarihi, Belge Numarası), Kurum Bilgileri (Ticaret Unvanı, Kurum Adresi, Ticaret Sicil No, Firmanın Faaliyet Gösterdiği Alan, Faaliyet Başlangıç Tarihi, vd.),</b> |

### Finans ve Muhasebe Süreçleri

|            |             |                 |       |
|------------|-------------|-----------------|-------|
| Doküman No | Revizyon No | Revizyon Tarihi | Sayfa |
| A-18       | 03          | 01.01.2025      | 2 / 5 |

Tarafınızdan tedarik ettiğimiz ürün veya hizmetlere ilişkin fatura ve diğer finansal kayıtlar, ödemelere ilişkin belgeler, cari kayıtlar ve yasal olarak düzenlediğimiz beyannameler kapsamında işlenen kişisel verileriniz ile işleme amaç ve sebepleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KVKK Md.5/2c'de düzenlenen bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması sebebiyle |                                                                                                                                    |
| <b>Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi amacıyla</b><br><br>Sizinle akdedilen/akdedilecek olan Mal / Hizmet Alım Sözleşmesi'ne istinaden;                                                   | <b>Kimlik</b> (Ad, Soyad, T.C. Kimlik No), <b>Finans</b> (IBAN, Banka Adı, Banka Hesap No, Banka Şubesi Adı, Ödenecek Tutar, vd.), |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KVKK Md.5/2ç'deki veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması sebebiyle                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla</b><br><br>Vergi Usul Kanunu'ndaki Vergiye İlişkin Defter Ve Vesikaları Muhafaza'ya (Madde 253) istinaden;                             | <b>Kimlik</b> (Ad, Soyad, T.C. Kimlik No), <b>Adres</b> (Ülke), <b>Evrak Bilgileri</b> (Dönem (Ay / Yıl), Toplam Tutar, Belge Sayısı, Beyanname Verilen Vergi Dairesi)                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla</b><br><br>Türk Ticaret Kanunu'ndaki Defter Tutma Yükümlülüğü (Madde 64) ile Saklanması Gereken Ticari Evraklara (Madde 82) istinaden; | <b>Kimlik</b> (Ad, Soyad, İmza, T.C. Kimlik No), <b>Adres</b> (Adres İl, Adres İlçe, Adres, Posta Kodu), <b>Evrak Bilgileri</b> (Evrak Tarihi, Evrak No), <b>Mükellef Bilgileri</b> (Vergi Dairesi, Vergi Kimlik No, Ticaret Unvanı), <b>İletişim</b> (Telefon Numarası, Telefon Numarası (Sabit)), <b>Finans</b> (IBAN, Banka Adı, Banka Hesap No, Banka Şubesi Adı, Ödenecek Tutar, vd.), |
| <b>Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amacıyla</b><br><br>Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (sıra No: 396)'ndaki Form Ba Ve Bs Verilme Yükümlülüğü'ne istinaden;                  | <b>Kimlik</b> (Ad, Soyad, T.C. Kimlik No), <b>Adres</b> (Ülke), <b>Evrak Bilgileri</b> (Dönem (Ay / Yıl), Toplam Tutar, Belge Sayısı, Beyanname Verilen Vergi Dairesi)                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KVKK Md.5/2f'deki ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması sebebiyle |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|            |             |                 |       |
|------------|-------------|-----------------|-------|
| Doküman No | Revizyon No | Revizyon Tarihi | Sayfa |
| A-18       | 03          | 01.01.2025      | 3 / 5 |

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi ile saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla</b> | <b>Kimlik (Ad, Soyad, T.C. Kimlik No), Adres (Adres İl, Adres İlçe, Adres, Posta Kodu), Mükellef Bilgileri (Vergi Dairesi, Vergi Kimlik No, Ticaret Unvanı), İletişim (Telefon Numarası), Finans (IBAN, Banka Adı, Banka Hesap No, Banka Şubesi Adı vd.)</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kişisel verileriniz KVKK Md.28/1 çerçevesinde talep edilmesi halinde aydınlatma yükümlülüğü olmadan ve açık rızanız aranmadan ilgili makamlara aktarılabilir.

Bunun dışında öngörülemez durumlarda da kişisel verileriniz kanunlarda açıkça belirtilmiş durumlarda talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (bakanlıklar, Cumhurbaşkanlığı kurulları gibi idari makamlara) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde aktarılabilir.

Aydınlatma yükümlülüğü olmayan ve açık rızanızı gerektirmeyen yasal yükümlülüklerimizin dışında;

Aşağıdaki tabloda aktarılan kişisel verileriniz alıcılar ve aktarılma amaçları gösterilmektedir.

| Alıcı / Amaç                                                                                  | Veriler                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>T.C. Gelir İdaresi Başkanlığı'na</b><br><br>hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi         | <b>Kimlik (Ad, Soyad ve T.C. Kimlik No) Adres (Ülke) Evrak Bilgileri (Dönem (Ay / Yıl), Toplam Tutar, Belge Sayısı ve Beyanname Verilen Vergi Dairesi) ;</b> |
| <b>Bankacılık alanında faaliyet gösteren kurumlara</b><br><br>Ödemenin gerçekleşmesi amacıyla | <b>Kimlik (Ad, Soyad ve T.C. Kimlik No) Finans (IBAN, Banka Adı, Banka Hesap No, Banka Şubesi Adı, Ödenecek Tutar , vd.) ;</b>                               |

Kişisel verileriniz aktarılabilir.

Aydınlatma yükümlülüğü olmayan ve açık rızanızı gerektirmeyen yasal yükümlülüklerimizin dışında; Kişisel verileriniz finans ve muhasebe süreçlerinin yürütülmesi ile tedarik muhasebe, fatura entegratörü ve tedarikçi yazılımı hizmeti sunan iş ortaklarımız ve tedarikçilerimize aktarılmaktadır.

### Kişisel Verilerinizle İlgili Haklarınız

**İlgili kişiler** kişisel verilerine ilişkin haklarını kullanmak için öncelikle veri sorumlusuna başvurmak zorundadırlar. Kanunun 14'üncü maddesine göre Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na doğrudan şikâyetle bulunulamaz.

Kanun uyarınca kişisel verilerinizle ilgili

| Doküman No | Revizyon No | Revizyon Tarihi | Sayfa |
|------------|-------------|-----------------|-------|
| A-18       | 03          | 01.01.2025      | 4 / 5 |

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e) İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g) İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme

Haklarınızı veri sorumlusuna yani bize başvurarak kullanabilirsiniz.

### Veri Sorumlusuna Başvuru Yöntemi

Başvurunuzu

- **Tekfen Tower, Büyükdere Caddesi No.: 209 4. Levent / İstanbul** adresine yazılı olarak;
- **tekfenimalat@hs02.kep.tr** kayıtlı elektronik posta adresine kayıtlı elektronik posta adresinizi kullanarak;
- Sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak **ti.kvkk@tekfен.com.tr** adresine e-posta göndererek yapabilirsiniz.

Başvuru yapılırken uyulması gereken usul ve esaslar hakkındaki daha detaylı bilgiye Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun [Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliği](#)ni inceleyebilirsiniz.

| Doküman No | Revizyon No | Revizyon Tarihi | Sayfa |
|------------|-------------|-----------------|-------|
| A-18       | 03          | 01.01.2025      | 5 / 5 |